

GreenComm Mesleki Eğitim Programı



green-comm.com



Co-funded by
the European Union

Avrupa Birliği tarafından finanse edilmiştir. Ancak, burada ifade edilen görüş ve fikirler yalnızca yazar(lar)a aittir ve Avrupa Birliği veya Avrupa Eğitim ve Kültür İcra Ajansı'nın (EACEA) görüşlerini yansıtmayabilir. Avrupa Birliği veya EACEA bu görüş ve fikirlerden sorumlu tutulamaz.

İçindekiler Tablosu



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler	03
Gün 2: İletişim Becerileri	13
Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Dağıtımı	20
Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik	27
Gün 5: Uygulama ve Test	34
Gün 6: Green Communication Platform	39
Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon	45



PROGRAM HAKKINDA

GreenComm projesinin temel hedeflerinden biri, gençlik çalışanlarının iletişim ve medya okuryazarlığı becerilerini geliştirmek için mesleki eğitim modülleri tasarlamak ve geliştirmektir. GreenComm VET programı, çevre ve iklim değişikliği alanlarında faaliyet gösteren gençlik çalışanları için resmi olmayan mesleki eğitim tabanlı ve 7 farklı uygulamalı VET programı modülüdür.

Eğitim modülleri gençlik çalışanlarının yeni medya kanallarını kullanma ve gençlerle iklim değişikliği hakkında iletişim kurma konusundaki gerçek ihtiyaçları tespit edilerek şekillendirilmiştir.

GreenComm VET programı, çevre ve iklim değişikliği alanlarında faaliyet gösteren gençlik çalışanları için resmi olmayan ve uygulamalı bir eğitim programı modelidir. Eğitim modülü ve Yeşil İletişim Araç Seti, esas olarak gençleri anlama ve onlarla iletişim kurma, medya ve gazeteciliği anlama, etkili mesaj/içerik ilkeleri, hikaye anlatımı, içeriği sosyal medya aracılığıyla iletme, içeriği viral hale getirme, popüler kültür ve popülerlikle başa çıkma konularına dayalı içeriklere sahiptir.

GreenComm VET Programme

DAY 1	DAY 2	DAY 3	DAY 4	DAY 5	DAY 6	DAY 7
Training Opening and Introduction (1 Hour)	Understanding and Communicating with Young Citizens (2 Hours)	Distributing Content via Social Media (3 Hours)	Dealing with Popular Culture and Popularity (3 Hours)	Applied Content Production (3 Hours)	Introduction of Green Communication Platform (2 Hours)	General Evaluation and Presentation of Results (2 Hours)
Understanding Media and Journalism (2 Hours)	Storytelling (3 Hours)					Certification Ceremony (1 Hour)
Effective Message and Content Principles (2 Hours)		Making Content Viral (2 Hours)	Media Literacy and Communication Skills Assessment (2 Hours)	Content Testing and Evaluation (2 Hours)	Content Creation and Management on the Platform (3 Hours)	Closing and Feedback (2 Hours)
TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS	TOTAL: 5 HOURS



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

01. Eğitim Açılışı ve Tanıtımı

Oturum Süresi: 1 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Takım olma
- Grup içi güven oluşturma
- Kendini ifade etme

Kullanılacak Materyaller:

- Post-it notları
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların birbirini tanıması
- Grup içinde güven ortamının oluşturulması
- Eğitim sürecine ısınma ve adaptasyon

Oturum Akışı ve Metotları:

1. Tanışma Oyunu (20 dakika)

- Katılımcılarla bir çember yapılır.
- Eğitmen “İsim + hareket” oyununu yönetir.
- Her katılımcı kendini; isim ve bir hareketle tanıtır. Daha sonra yanındaki katılımcı kendi ismini söylemeden önce bir öncekinin ismini söyleyip hareketini yaptıktan sonra kendi adını söyler ve hareketini yapar. Bir sonraki katılımcı diğer iki kişiyi adını söyleyip ve hareketini yaptıktan sonra kendine başlar. Böylece her katılımcı kendinden öncekilerin ismini söyleyip hareketini yaparak isimleri pekiştirmiş olur.

Metotlar: Buz kırıcı, tanışma oyunu, grup etkileşimi



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

01. Eğitim Açılışı ve Tanıtımı

2. Beklenti & Endişe Paylaşımı ve Eğitim Hedefleri(20 dakika)

- Katılımcılar “Eğitimden beklentim...” (yeşil renk) ve “Endişem...” (sarı renk) başlıklı 2 post-it yazar ve flipchart’a yapıştırır.
- Eğitimci yazılanları okur ve özetler. Özel endişeler varsa da oturum sonrası özel olarak konuşmak için isimsiz olarak katılımcıları yönlendirir.
- Ardından eğitimin temel hedefleri katılımcılara açıklanır.

Metotlar: Katılımcı odaklı paylaşım, grup tartışması

3. Grup Sözleşmesi (20 dakika)

- Eğitimci “Bu eğitimde hangi kurallar olmalı?” sorusunu sorar.
- Katılımcılar önerilerini söyler, flipchart’a yazılır, birlikte ortak kurallar belirlenir.

Metotlar: Grup müzakeresi, demokratik karar

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Birbirini tanıy ve yeni insanlarla tanışma motivasyonu kazanırlar.
- Eğitim sürecinin kurallarını birlikte belirlerler.
- Grup içinde kendini ifade etmeyi öğrenirler.



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

02

Medya ve Gazeteciliği Anlamak

Oturum Süresi: 2 saat

Odaklanılan Beceriler:

- Medya analiz becerisi
- Eleştirel düşünme
- Grup tartışma becerisi

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Medya ve Gazetecilik Rehberi
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Medya İşlev Kartları
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Gazetecilik İlkeleri Posterleri
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların medyanın işlevlerini ve gazetecilik ilkelerini öğrenmesi
- Medya içeriklerini eleştirel bir gözle analiz edebilmesi

Oturum Akışı ve Metotları:

1. Medyanın Rolü ve İşleyişi (40 dakika)

- Eğitmen önce **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Medya ve Gazetecilik Rehberi** içerisinde “**Medyanın Rolü ve Önemi**” başlığında yer alan bilgileri bir sunum eşliğinde katılımcılara aktarır. Katılımcılar da toolkit üzerinden bu bilgileri takip edebilir.
- Katılımcılar bilgilendikten sonra bilgilerin daha iyi akılda kalması için bir grup çalışmasına dahil olurlar.
- Katılımcılar 5 farklı gruba ayrılır. Her grup **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**’dan **Medya İşlev Kartları**’nı inceler ve birini seçer.



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

02

Medya ve Gazeteciliği Anlamak

- Karttaki medya işlevini tanımlar, bu işleve yönelik kendi haber, sosyal medya gönderisi, video vb. örneğini bulur.
- Gruplar flipchart'a örneklerini yazar ve tüm gruba sunum yaparlar.
- Böylece medya işlevleri; işleve yönelik haberlerle daha akılda kalıcı olmuş olacaktır.
- **Alternatif oturum olarak;** eğitmen örnek medya içeriklerini (haber, sosyal medya gönderisi, video vb.) önden hazırlayıp “Medya İşlev Kartları”yla beraber gruplara dağıtabilir. Daha sonra gruplar bu kartlardaki işlevlerle içerikleri eşleştirir ve içeriğin hangi medya işlevini yerine getirdiğini önce kendi arasında tartışır. Daha sonrada diğer gruplara sunum yapıp, eşleştirmelerin doğru olup olmadığını alır.

Metotolar: Grup çalışması, sunum

2. Gazetecilik İlkeleri (40 dakika)

- Eğitmen önce **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Medya ve Gazetecilik Rehberi** içerisinde “**Gazeteciliğin Temel İlkeleri**” başlığında yer alan bilgileri bir sunum eşliğinde katılımcılara aktarır. Katılımcılar da toolkit üzerinden bu bilgileri takip edebilir.
- Katılımcılar 5 farklı gruba ayrılır. Her grup **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**’dan **Gazetecilik İlkeleri Poster**’ini inceler ve ilkelerden birini seçer.
- Her grup bir ilke seçer ve bu ilkeyi ihlal eden ya da destekleyen bir haber vakası canlandırır.
- Her grup kısa tiyatral sunumlarını yapar. Tiyatro sonrası oynadıkları vakanın diğer ilkelerin hangisine uyduğu hangisine uymadığını diğer gruplara sorarlar ve tartışırlar.
- Böylece ilkeler ve ilgili vakalar arasında ilişki pekiştirilmiş olur.

Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

02 Medya ve Gazeteciliği Anlamak

Alternatif oturum olarak; katılımcılar, okudukları veya izledikleri bir haber veya medya içeriğini bu ilkeler çerçevesinde değerlendirir: Hangi ilkelere uyulmuş? Hangi ilkelere uyulmamış? bunların notlarını alır ve diğer katılımcı gruplara aktarabilir.

Metotlar: Drama, grup çalışması

3. Örnekler ve Tartışmalar (40 dakika)

- Eğitmen büyük gruba sorular sorar bu soruların ardından da katılımcılardan örnekler vermesini ister.
 - “Hangi medya işlevi çevre iletişiminde en etkilidir? Neden?”
 - “Bir gazetecilik ilkesi ihlali kamuoyunu nasıl etkileyebilir?”
 - “Sosyal medya mı, geleneksel medya mı çevre konularında daha etkili olur? Örneğiniz var mı?”
 - “Gazetecilik ilkeleri sizce sosyal medyada da geçerli mi? Neden?”
 - “Bir çevre kampanyasında medya nasıl daha güçlü bir etki yaratabilir?”
- Katılımcılardan aldığı cevapları toparlayarak kendinden de örnekler vererek oturumu tamamlar.

Metotlar: Büyük grup tartışması

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Medya işlevlerini tanımlarlar.
- Gazetecilik ilkelerini açıklarlar.
- Medya örneklerini analiz ederler.
- Medya ve gazetecilik alanlarında yeni bilgiler öğrenmiş olurlar.
- Bireysel bilgi kapasiteleri gelişmiş olur.



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

03

Etkili Mesaj ve İçerik Prensipleri

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Mesaj tasarlama ve içerik geliştirme becerisi
- Yaratıcılık
- Hedef kitle odaklı düşünme
- Takım çalışması ve işbirliği

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Başarılı Mesaj Örnekleri Kutusu
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Mesaj Tasarımı Kontrol Listesi
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Mesaj ve İçerik Üretim Şablonu
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- Post-it notları
- (Varsa) projeksiyon cihazı + bilgisayar

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların etkili bir mesajın temel unsurlarını öğrenmesi
- Çevre ve iklim değişikliği üzerine hedef kitle odaklı içerik üretme pratiği yapması
- Üretilen içerikleri ekran geri bildirimi ile değerlendirme becerisi kazanması

Oturum Akışı ve Metotları:

1. Isınma ve Giriş (10 dakika)

Eğitmen, şu soruları sorarak büyük grup içerisinde beyin fırtınası yaptırır.

- “Son dönemde sizi etkileyen bir sosyal medya mesajı ya da kampanya gördünüz mü? Neydi?”
- “Neden aklınızda kaldı?”



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

03

Etkili Mesaj ve İçerik Prensipleri

Katılımcılar söz alarak cevaplarını verir, kendi aralarında tartışır. Eğitimci flipchart üzerine ortak çıkan kelimeleri (ör. kısa, dikkat çekici, duygusal, mizahi) yazar. Bunların neden öne çıktığı konusunda konuyu toparlar.

Metotları: Beyin fırtınası, sözlü paylaşım

2. Başarılı Mesaj Analizi (20 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Başarılı Mesaj Örnekleri**"ni katılımcılara gösterir. (Ör. "İklim için şimdi harekete geç" gibi). Burada kendi ilham aldığı farklı mesajları da gösterebilir.

Her mesajın ardından, şu soruları sorarak katılımcılar arasında grup tartışması yapar:

- "Bu mesajda sizce en güçlü yan nedir?"
- "Hangi hedef kitleye hitap ediyor?"
- "Bu mesajda geliştirilmesi gereken bir yön var mı?"

Her soru için kısa fikirler alınır ve flipchart üzerine anahtar kelimeler yazılır. Daha sonra eğitimci bu anahtar kelimeler üzerinden bir genel toparlama yapar.

Metotları: Görsel analiz + grup tartışması

3. Mesaj Oluşturma Yönergeleri (20 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Mesaj Tasarımı Kontrol Listesi**"ni katılımcılarla paylaşır ve birlikte incelerler.

Eğitmen, listede yer alan her madde (örn. hedef kitle uygunluğu, kısa ve net olma, duygu taşıma, harekete çağrı) için açıklamalar yapar.



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

03

Etkili Mesaj ve İçerik Prensipleri

Sonrasında “Başarılı Mesaj Örnekleri” tekrar ele alınarak, katılımcılara kontrol listesi üzerinden bu mesajları değerlendirmeleri istenir.

Böylece başarılı mesaj örnekleri pekiştirilmiş olur.

Metotlar: Uygulamalı kontrol listesi çalışması

4. İçerik Geliştirme: Mesaj Tasarımı (40 dakika)

Katılımcılar 4-5 kişilik gruplara ayrılır. Her grup bir çevresel tema seçer (örn. deniz kirliliği, plastik atık, iklim grevi, küresel ısınma,).

Gruplara, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**’dan “**Mesaj ve İçerik Üretim Şablonu**” verilir.

Bu şablon üzerinden tüm gruplar çevresel tema özelinde başarılı mesaj ve içerik üretir. Ardından her grup flipchart üzerine şablonda hazırladıkları mesajları yazarlar

Metotlar: Grup çalışması, atölye, birlikte üretim

5. Sunum ve Geri Bildirim (30 dakika)

Her grup sırayla sunumunu yapar.

Diğer gruplar ve eğitmen şu geri bildirim sorularıyla sunuma katkı sunar:

- “Hangi unsur daha çok dikkat çekici oldu?”
- “Bu mesajı hedef kitle paylaşır mıydı?”
- “Daha da etkili olması için ne önerirsiniz?”



Gün 1: Giriş ve Temel Bilgiler

03

Etkili Mesaj ve İçerik Prensipleri

Sorular çeşitlendirilebilir.

Eğitmen her sunum sonunda bir olumlu geri bildirim ve bir geliştirme önerisi söyler.

Yöntem: Akran değerlendirme, kolaylaştırıcı geri bildirim

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Etkili mesajın temel unsurlarını öğrenirler.
- Çevresel bir tema için hedef kitleye uygun mesaj tasarlamayı görürler.
- Üretilen mesajları değerlendirme ve geliştirme becerisi kazanırlar.



Gün 2: İletişim Becerileri

01

Gençleri Anlamak ve İletişim Kurmak

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Gençlerle empati kurma
- Etkili iletişim becerisi
- Dinleme ve anlama becerisi
- Grup içinde ortak karar alma

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Hedef Kitle Kartları
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Empati Döngüsü Poster
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Mesaj ve Slogan Şablonu
- Flipchart kağıtları
- Post-it notları
- Renkli kalem

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların gençlerin ihtiyaç ve beklentilerini anlaması
- Gençlerle iletişim kurarken etkili teknikleri deneyimlemesi
- Genç odaklı iletişim mesajları tasarlamak için temel araçları tanımak

Oturum Akışı ve Metotlar

1. Isınma ve Tartışma (15 dakika)

Eğitmen şu soruyu tüm gruba sorar:

- “Bir gençle en son ne zaman uzun bir sohbet ettiniz? Konu neydi? O konuşmada sizi en zorlayan şey neydi?”

Gün 2: İletişim Becerileri

01

Gençleri Anlamak ve İletişim Kurmak

Katılımcılar bu soruyu bireysel olarak düşünür, sonra eşleşerek yanındakiyle tartışır. İsteyenler çift söz alarak konuşmalarının kısa özetini tüm gruba aktarır. Eğitimci flipchart'a öne çıkan kelimeleri yazar (örn. sabırsızlık, mizah, teknoloji dili, mesafe).

Metotlar: Küçük grup paylaşımı, büyük grup yansıması

2. Gençlerin İhtiyaçları ve Beklentileri: Genç Profilleri (30 dakika)

Eğitmen, katılımcıları 5 farklı gruba ayırır. Her bir gruba; **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Hedef Kitle Kartları**" verir.

Her kart, farklı bir genç profili içerir (ör. 16 yaşında TikTok kullanan, 20 yaşında iklim aktivisti). Bu profiller eğitimci tarafından çoğaltılabilir.

Her grup almış olduğu genç profil kartı özelinde tartışır ve notlar alır. Tartışma sırasında şu sorulara cevaplar aranır:

- Bu genç kim? Bilinmeyen kişilik özellikleri nelerdir?
- Bu genç ne ister?
- Nasıl iletişim kurulabilir?
- Bu gencin ilgi alanları, öncelikleri, iletişim dili nedir?

Metotlar: Grup çalışması, sunum

3. Gençlerin İhtiyaçları ve Beklentileri: Empati Kurmak (30 dakika)

Diğer oturumun süresi bittikten sonra eğitimci; **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Empati Döngüsü Poster**"ni açıklar.



Gün 2: İletişim Becerileri

01

Gençleri Anlamak ve İletişim Kurmak

Her grup, kendi genç profili için “Empati Döngüsü Posterı”nde yer alan soruları cevaplar ve sunum hazırlayıp diğer gruplara sunar. Diğer gruplardan ve eğitmenenden geri bildirim alınarak gencin profili, ihtiyaçları ve beklentileri netleştirilmiş olur.

Ardından eğitmen katılımcılara konu özelinde genel sorular sorarak konunun anlaşılıp anlaşılmadığını öğrenir. Anlaşılmayan yerler varsa, üzerinden geçerek soru işaretlerini gidermiş olur.

Metotlar: Grup çalışması, görsel araç uygulaması, sunum

4. Toolkit: Etkili İletişim Stratejisi (45 dakika)

Her grup empati döngüsünden yola çıkarak genç profiline uygun bir iletişim mesajı geliştirir. Bu iletişim mesajını geliştirirken de; Green Communication Toolkit içinde yer alan Eğitim Modülleri İçin Araçlar’dan “Mesaj ve Slogan Şablonu”ndan yararlanır.

Şablon içerisinde yer alan sorular ayrıntılı şekilde doldurulur. Bu sürecin sonunda her grup; kendi genç profili ve hazırladığı mesajı bir role-play eşliğinde sergiler ve olması gereken etkili iletişim sürecini canlandırarak diğer katılımcılara gösterir. Tüm gruplar role-play çalışmalarını sergiledikten sonra diğer gruplardan geri bildirim alır.

Eğitmen hem role-playler hem de katılımcıların geri bildirimlerini alarak bir değerlendirme yapar ve oturumu sonlandırır.



Gün 2: İletişim Becerileri

01

Gençleri Anlamak ve İletişim Kurmak

Alternatif oturum olarak; role-play yerine tüm gruplar “**Mesaj ve Slogan Şablonu**”nu doldurarak bir sunum haline getirir ve tüm katılımcılara sunarak geri bildirimleri sunum üzerinden alır. Eğer eğitim ortamı role-playe uygun değilse sunum üzerinden de bu çalışma gerçekleştirilebilir.

Metotlar: Grup atölyesi, role-play, sunum, akran geri bildirimi

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Gençlerin iletişim ihtiyaçlarını ve beklentilerini açıklarlar ve birbirlerinden ilham alırlar.
- Belirlenen bir genç profil için iletişim mesajı tasarlamayı öğrenirler.
- İletişim stratejilerini grup içinde tartışır ve sunarlar.
- Sunum becerileri ve kendini ifade etme yetileri gelişir.
- Grup çalışması dinamiğine alışırlar.



Gün 2: İletişim Becerileri

020 Hikaye Anlatımı

Oturum Süresi: 3 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Hikâyeleştirme becerisi
- Yaratıcılık ve eleştirel düşünme
- Grup çalışması ve sunum becerisi
- Duygusal anlatım ve empati

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Hikâye Tasarım Çarkı
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Hikâye Anlatım Yolu Haritası
- Toolkit: Formlar ve Şablonlar: Hikaye Anlatma Şablonu
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- (Varsa) projeksiyon ve bilgisayar

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların hikâyeleştirmenin temel unsurlarını öğrenmesi
- Hikâye oluşturarak çevresel bir mesajı daha etkili hâle getirme pratiği yapması
- Yaratıcı anlatım yollarını deneyimlemesi

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Isınma ve Hikâye Paylaşımı (20 dakika)

Eğitmen büyük gruba şu soruyu yöneltir:

- “Hayatınızda sizi en çok etkileyen bir hikâye ya da film neydi?”

Katılımcılar birbirleriyle eşleşerek sorunun cevabını tartışırlar. Ardından isteyen çiftler, etkilendikleri unsurları büyük gruba paylaşırlar.

Metotlar: Eşli paylaşım, grup yansıtması

Gün 2: İletişim Becerileri

02 Hikaye Anlatımı

2. Güçlü Hikayeler Yaratmak (50 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Hikâye Tasarım Çarkı**"nı katılımcılara anlatır. Ardından katılımcılar 5 farklı gruba bölünür ve her birinden çevresel bir sorun belirlemeleri (ör. plastik kirliliği, ormansızlaşma, su kıtlığı, küresel iklim değişikliği, nesli tehlikede olan türler vb.) istenir. Belirledikleri konu özelinden bir hikaye oluşturmaları istenir. Bu hikaye "**Hikâye Tasarım Çarkı**"ndan yararlanılarak oluşturulacak ve çarka yer alan sorulara cevaplar verilecektir.

Her grup kendi hikayesini çarkta yer alan sorulara göre oluşturduktan sonra bir sonra adıma geçilecektir.

Metotlar: Grup çalışması, görsel araç uygulaması

3. İkna Edici ve İlgi Çekici Hikaye Anlatımı (50 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Hikâye Anlatım Yolu Haritası**"nı katılımcılara anlatır. Ardından gruplar bir önceki hikâyelerini bu harita üzerinden detaylandırır ve hikayelerini genişletirler. Haritada yer alan yolları takip edip, belirledikleri sorunlara ilişkin ikna edici ve ilgi çekici bir hikaye oluşturmak adına çalışırlar.

Metotlar: Görsel araç, sunum, yaratıcı ifade

Gün 2: İletişim Becerileri

02 Hikaye Anlatımı

4. Kısa Hikaye Yaratmak (60 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan Formlar ve **Şablonlar'dan "Hikaye Anlatma Şablonu"**nu katılımcılara anlatır ve her gruba dağıtır. Bu şablonda yer alan sorular "Hikâye Tasarım Çarkı"ndakilere benzer olsada aradaki fark şudur; Katılımcılar çark içerisinde yer alan sorularla ilk defa karşılaşp onlara yönelik fikir geliştirecek ve ardından harita ile beraber bir hikaye oluşturup kurgu yapmaya çalışacaktır. Çark içerisinde bir hikaye yazma yeri yoktur ve hikayenin sonu da belli değildir. Hikaye "Hikaye Anlatma Şablonu"nda ise artık hikayenin sonuna gelinmiş, çarkta yer alan bilgilerin nihai hali verilmiş ve yazma alanı ile birlikte hikayenin tamamlanması istenmektedir.

Tüm gruplar hikayelerinin son halini vererek bu şablona yazacak ve ardından nihai halini diğer gruplara sunacaklardır.

Tüm gruplar bu sunumlara geri bildirim verecek, sonunda da eğitmen kendi geri bildirimlerini vererek konuyu toparlayacaktır. Ardından oturum değerlendirmesine geçilecektir.

Metotlar: Grup atölyesi, sunum, akran geri bildirimi

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Hikâyeleştirmenin temel unsurlarını öğrenirler.
- Çevresel bir mesajı hikâye formatında üretmeyi öğrenirler.
- Grup sunumları ve geri bildirim süreciyle anlatım becerilerini geliştirirler.



Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

01

Sosyal Medyada İçerik Paylaşımı

Oturum Süresi: 3 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Sosyal medya stratejisi geliştirme
- İçerik planlama
- Hedef kitle odaklı düşünme
- Takım çalışması ve yaratıcı üretim

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Sosyal Medya Strateji Duvarı
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: İçerik Paylaşım Takvimi Şablonu
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- Post-it notları
- (Varsa) projeksiyon + bilgisayar

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların sosyal medya platformlarının özelliklerini ve içerik stratejilerini öğrenmesi
- İçeriklerin doğru zamanda, doğru platformda ve doğru yöntemle yayılmasının önemini kavraması
- Bir içerik dağıtım planı hazırlayarak uygulamalı deneyim kazanmaları

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Isınma ve Platform Deneyimi Tartışması (30 dakika)

Eğitmen tüm gruba şu soruları sorar ve konuşmak isteyenlerden cevaplar alır:

- “Günde en çok hangi sosyal medya platformunu kullanıyorsunuz?”
- “En çok hangi tür içerikleri paylaşıyorsunuz ya da kaydediyorsunuz?”

Eğitmen aldığı cevapları, flipchart’a anahtar kelimeler halinde, yazar (örn. Instagram, Snapchat, YouTube, Reels, anket, eğlenceli içerik). Sonunda bu kelimeler üzerinden toparlama yapar.

Metotlar: Bireysel düşünme, büyük grup tartışması

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

01

Sosyal Medyada İçerik Paylaşımı

2. Sosyal Medya Platformları ve Stratejileri (50 dakika)

Eğitmen önce flipchartta yazdığı katılımcıların en çok kullandığı sosyal medya platformlarını okur. Bu platformların hangi amaçla kullanıldığını, daha çok hangi tür içerik barındırdığını katılımcılara sorar ve kısa bir tartışma ortamı yaratır.

Ardından, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Sosyal Medya Strateji Duvarı**"nı katılımcılara anlatır. Katılımcılar 5 gruba ayrılarak bir kampanya konusu seçerler (Örn. iklim krizi, plastik kirliliği azaltma, su tasarrufu).

Not: Eğitmenin ve katılımcıların istediği doğrultusunda eski oluşturulan gruplar daha önce seçtikleri aynı konular üzerinden bu atölyeye devam edebilirler.

Gruplar, "**Sosyal Medya Strateji Duvarı**"nda yer alan soruları yanıtlayarak konularına ilişkin bir sosyal medya kampanyası strateji planı oluştururlar.

Hazırlık sonrası eğer eğitim alanı müsaitse post-itler duvarlara yapıştırılarak sunum duvar üzerinden yapılır. Eğer müsait değilse, post-itler flipchart'a yapıştırılarak sunumlar gerçekleştirilir. Sunumu yapan grup dışındakiler eğitmenle birlikte geri bilirimlerde bulunur. Eğitmen her grup sonrası konuyu toparlayarak, sosyal medya stratejilerinin iyi olması yönünde çalışır.

Metotlar: Grup çalışması, strateji geliştirme, sunum

3. Başarılı İçerik Örnekleri Analizi (40 dakika)

Eğitmen, atölye öncesinde; başarılı olmuş bir post, TikTok videosu, kampanya posterı gibi sosyal medya içeriklerinden oluşan bir sunum hazırlar. Daha sonra bu sunumu atölyede kullanmak üzere katılımcılara sunar.

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

01 Sosyal Medyada İçerik Paylaşımı

Ardından katılımcılara şu soruları sorarak, örnekleri analiz etmelerini ister:

- “Bu içerikte ne dikkat çekici?”
- “Hangi unsurlar bu içerikleri paylaşılabilir olmasını sağlıyor?”
- “Bu içerikler hangi platform için uygun ve neden?”

Sorular eğitmen tarafından çeşitlendirilebilir.

Ardından katılımcılarla bu sorular özelinde beyin fırtınası yapılır. Eğitmen bu konuşmalardan çıkan anahtar kelimeleri flipchart üzerine not alır.

Tüm soruların ardından eğitmen, not aldığı kelimeler üzerinden konuyu toparlayarak katılımcılara bilgi verir.

Metotlar: Görsel analiz, beyin fırtınası, bireysel katılım

4. İçerik Paylaşım Teknikleri (60 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**’dan “İçerik Paylaşım Takvimi Şablonu”nu katılımcılara göstererek anlatır.

Katılımcılar sabahki gruplarına geri dönerler ve yaptıkları **Sosyal Medya Strateji Duvarı**’ndan yola çıkarak 1 haftalık bir içerik planı hazırlarlar. Bu içerik planını hazırlarken, şablondan soruları baz alıp gün boyu öğrendikleri bilgileri kullanırlar.

Gruplar paylaşım takvimlerini sırayla sunarlar ve diğer gruplardan geri bildirim alırlar. Son olarak eğitmen de geri bildirimini vererek grupları toplarlar.

Tüm gruplar sunumunu tamamladığında genel değerlendirme üzerine konuşulur ve atölye tamamlanır.

Metotlar: Grup atölyesi, planlama çalışması, akran geri bildirimi

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

03 Viral İçerik Oluşturma

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Sosyal medya platformlarının özelliklerini ve farklarını öğrenirler.
- Hedef kitleye uygun bir içerik stratejisi oluşturmayı öğrenirler.
- Grup çalışmasıyla bir içerik paylaşım planı tasarlamayı ve sunmayı öğrenirler.

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Yaratıcı içerik geliştirme
- Hedef kitle odaklı düşünme
- Dijital iletişim araçlarını stratejik kullanma
- Grup içinde fikir üretme ve sunum yapma

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Viral İçerik Bileşenleri Analiz Kartları
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Viral İçerik Tasarım Kanvası
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- Post-it notları
- (Varsa) video örneklerini göstermek için projeksiyon + bilgisayar

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların viral içerik kavramını anlaması
- Viral içeriği oluşturan unsurları örnekler üzerinden analiz etmesi
- Grup çalışmasıyla viral potansiyele sahip bir içerik üretmesi

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

03 Viral İçerik Oluşturma

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Giriş ve Tartışma: “Ne Viral Olur?” (20 dakika)

Eğitmen katılımcılara birkaç soru sorarak oturumu şekillendirmeye başlar:

- “Bugüne kadar gördüğünüz en ilginç viral içerik neydi? Neden aklınızda kaldı?”
- Viral içerik iyi içerik midir?
- Viral içeriği diğer içeriklerden ayıran özellikler nelerdir?

Eğitmen bu soruları sorarak katılımcılardan cevaplar toplar ve ortak cevapları flipchart üzerine yazar. (Örn. mizah, ters köşe, duygusallık, challenge vb.)

Metotlar: Bireysel paylaşım, soru-cevap

2. Viral İçerik Analizi ve Oluşturma Stratejileri (50 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**’dan “**Viral İçerik Bileşenleri Analiz Kartları**”nı katılımcılara göstererek anlatır.

Sonrasında katılımcıları 5 farklı gruba bölüp her gruptan 1 farklı viral içerik bulmalarını ve bu içerikleri, analiz kartlarıyla beraber değerlendirip analiz etmelerini ister.

Gruplar buldukları viral içeriği analiz eder ve kartlara göre içeriği değerlendirir ve şu sorulara cevap arar:

- Bu içerikte hangi bileşenler var?
- Sizce bu içerik neden viral olmuş?
- Bu içerikte eksik olan ne var?
- Viral bir içerik oluşturmak isterseniz, o içerikte hangi bileşen kartlarını kullanırdınız?

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

03 Viral İçerik Oluşturma

Tüm gruplar yaptıkları çalışmanın ardından buldukları viral içerikler ve soruların cevaplarıyla beraber sunumlarını yaparlar. Diğer gruplardan geri bildirim alarak kendi viral içerik oluşturma stratejilerini geliştirirler.

Eğitmen her gruba geri bildirip verip, son olarak da konuyu toparlayarak atölyeyi bitirir.

Metotlar: Grup analizi, görsel okuma, sunum

3. Viral İçerik Tasarımı (50 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit içinde yer alan Eğitim Modülleri İçin Araçlar'dan "Viral İçerik Tasarım Kanvası"**nı katılımcılara göstererek anlatır.

Ardından katılımcılar sabahki gruplarına devam ederek çalışmaya başlarlar. Öncelikle her grup yine bir çevresel tema seçer. (Örn. tek kullanımlık plastikler, karbon ayak izi, iklim krizi)

Seçtikleri konu özelinde sosyal medyada ses getirecek ve viral olabilecek bir içerik üretmeye çalışırlar. Bu içeriği **Viral İçerik Tasarım Kanvası** içerisinde yer alan adımlarla beraber tasarlarlar.

Kanvas üzerinden içerik fikirlerini doldurmaya başlarlar. Hazırlık sonrası gruplar içerik fikirlerini kanvas üzerinden diğer gruplara sunar. Diğer gruplar ve eğitmen içeriklere yönelik geri bildirim verir.

Son olarak eğitmen kanvaslar üzerinden genel bir değerlendirme yapıp atölyeyi tamamlar.

Metotlar: Grup tasarımı, sunum, yaratıcı ifade

Gün 3: Sosyal Medya ve İçerik Paylaşımı

03

Viral İçerik Oluşturma

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Viral içeriğin bileşenlerini analiz ederler.
- Çevre temalı bir viral içerik fikri geliştirirler.
- Grup çalışması ile içerik stratejisini sunmayı ve akran geri bildirimi almayı öğrenirler.



Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

01

Popüler Kültür ve Popülerlikle Başa Çıkma

Oturum Süresi: 3 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Popüler kültürü analiz etme
- Medya eleştirisi yapabilme
- İçerik üretiminde kültürel bağlamı kullanma
- Grup içinde yorum geliştirme

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Popüler Kültür Analiz Matrisleri
- Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar: Popülerlik Stratejileri Planlayıcısı
- Flipchart kağıtları
- Post-it notları
- Renkli kalem
- (Varsa) video örnekleri ve projeksiyon cihazı

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların popüler kültürün medya üzerindeki etkilerini kavraması
- İçerik üretiminde popülerlik stratejilerini bilinçli şekilde kurgulayabilmesi
- Grup içi analiz ve yaratıcı strateji geliştirme deneyimi yaşamaları

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Açılış Sorusu ve Tartışma (30 dakika)

Eğitmen tüm katılımcılara yönelik birkaç soru sorarak oturumu başlatır.

- Sosyal medyada en sık karşılaştığınız kültürel akım nedir?
- Son dönemin en popüler içeriği sizce neydi ve neden bu kadar yayıldı?
- Popüler olmak için gereken unsurlar nelerdir?

Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

01

Popüler Kültür ve Popülerlikle Başa Çıkma

Katılımcılar soruları bireysel düşünür, post-it'lere cevaplarını yazarlar. Sonra cevaplar okunarak flipchart'a yapıştırılır. Eğitimci bu arada benzer düşünceleri flipchart'a grupladırır. Ardından Popüler Kültür ve Popülerlik özelinde genel bir toparlama yapar.

Metotlar: Post-it ile fikir toplama, bireysel tartışması

2. Popüler Kültürün Medya ve Kitleler Üzerindeki Etkileri (60 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Eğitim Modülleri İçin Araçlar**'dan "**Popüler Kültür Analiz Matrisleri**"ni katılımcılara göstererek anlatır.

Katılımcılar 5 farklı gruba ayrılır ve her grup bir medya içeriği seçer (video, haber, dizi sahnesi, müzik trendi vb.). Eğitimci bu medya içeriklerini zenginleştirebilir. Katılımcılar matriste yer alan 4 farklı başlığı bu medya içeriği özelinde kendi aralarında tartışır ve matrisi doldururlar.

Gruplar hazırladıkları matris ile birlikte sunum yaparlar.

Eğitmen sunum esnasında gruplara çeşitli yönlendirici sorular sorar:

- Bu içerik neden bu kadar yayılmış olabilir?
- Kime hitap ediyor? Ne vaat ediyor?
- Medya ve kitleler üzerinden nasıl bir etkisi var?

Bu soruların ardından diğer katılımcılardan geri bildirimler de alınır. Eğitimci son olarak konuyu toparlayarak atölyeyi bitirir.

Metotlar: Görsel okuma, grup çalışması, sunum

Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

01

Popüler Kültür ve Popülerlikle Başa Çıkma

3. Popülerlik Stratejileri (60 dakika)

Eğitmen, Green Communication Toolkit içinde yer alan Eğitim Modülleri İçin Araçlar'dan "Popülerlik Stratejileri Planlayıcısı"nı katılımcılara göstererek anlatır.

Katılımcılar gruplara ayrılır. Her grup bir içerik ya da kampanya örneği üretmek üzere "Popülerlik Stratejileri Planlayıcısı" şablonunu kullanır. Sonrasında yaptıkları çalışmaları bir poster halinde getirip, görselleştirirler. Sunumlarını bu poster üzerinden yaparlar.

Her grup sırayla kendi posterini tanıtip, planlayıcı içerisinde yer alan başlıklar özelinde diğer katılımcılara bilgi verecektir. Katılımcılar da bu başlıklar özelinde ayrıntılı geri bildirim vererek, çalışmanın daha popüler olması için çalışacaklardır.

Eğitmen burada hem katılımcı geri bildirimlerini toparlayacak Hem de kendi görüşlerini gruplara aktararak atölyeye katkı sağlayacaktır.

Metotlar: Grup tasarım atölyesi, yaratıcı üretim, akran geri bildirimi, afiş yapımı



Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

01

Popüler Kültür ve Popülerlikle Başa Çıkma

4. Değerlendirme Çemberi (30 dakika)

Katılımcılar bir çember halinde oturur.

Eğitmen katılımcılara çeşitli sorular sorarak hem onların çalışmaları değerlendirmesini hem de düşünmesini sağlar:

- Bugün sizi en çok düşündüren şey neydi?
- Popülerliği etik bulmadığınız bir yerde kullanır mıydınız?
- Şu ana kadar aklınızda kalan ilk şey neydi?
- Takım çalışmalarında kendinizi nasıl hissettiniz?
- Bireysel mi yoksa takım çalışmasına mı daha yatkınsın, nede?

Sorular eğitmen tarafından çeşitlendirilebilir. Katılımcılar sırasıyla düşüncelerini paylaşır ve oturum sonlandırılır.

Metotlar: Duygusal ve genel değerlendirme, bireysel yansıma

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Popüler kültürün medya üzerindeki etkilerini örneklerle analiz ederler.
- Kültürel unsurlar üzerinden içerik stratejisi geliştirirler.
- Grup sunumu ve geri bildirim süreçlerinde aktif rol alırlar.



Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

02

Medya Okuryazarlığı ve İletişim Becerileri

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Medya içeriği değerlendirme
- Eleştirel düşünme
- Öz değerlendirme
- Akran geri bildirimi verme ve alma

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Formlar ve Şablonlar: Medya İçerik Analizi Formu
- Toolkit: Formlar ve Şablonlar: Geribildirim ve Değerlendirme Formu
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- Örnek medya içerikleri (afiş, kısa video, sosyal medya paylaşımı vb.)

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların medya içeriklerini eleştirel bir bakışla analiz etmesi
- Kendi iletişim ve grup içi becerilerini değerlendirmesi
- Akran geri bildirimi alışkanlığı edinmesi ve yapıcı şekilde uygulaması

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Giriş ve Amaç Paylaşımı (15 dakika)

Eğitmen bu oturumda medya içeriklerini analiz edeceklerini açıklar.

Ardından şu soruyu tüm gruba yöneltir:

- Son 3 günde öğrendiklerinizden hangisi size en çok katkı sundu?

Katılımcılardan söz almak isteyenler konuşur, diğer katılımcılar onlara dahil olarak bu soru özelinde bir tartışma ortamı yaratılır.

Metotlar: Açık grup sohbeti

Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

02

Medya Okuryazarlığı ve İletişim Becerileri

2. Medya İçerik Analiz Dedektifleri (45 dakika)

Eğitmen katılımcıları bir simülasyon ortamına hazırlar. Bu simülasyon bir dedektiflik simülasyonudur. Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Formlar ve Şablonlar**'dan "**Medya İçerik Analizi Formu**"nu katılımcılara göstererek anlatır

Ardından her gruba çevresel temalı bir medya içeriği verir. (afiş, Instagram postu, video, belgesel vb.) Bu medya içeriklerine yönelik eğitim alanının çeşitli yerlerine eğitmen daha öncesinde ipuçları bırakmıştır. Her ipucu, bir sonraki ipucuna katılımcıları götürür. Buldukları ipucundaki bilgilerle analiz formunu doldurmaya başlarlar. Çünkü bu ipuçlarında medya içeriği hakkında daha ayrıntılı bilgiler yer almaktadır.

Gruplar belirtilen süre içerisinde ipuçlarını toplayıp "**Medya İçerik Analizi Formu**"nu doldurur ve sunuma hazır olur.

Her grup analiz sonucunu buldukları ipuçları ile beraber diğer katılımcılara aktarır. Diğer katılımcılar gruplara nasıl bir dedektif oldukları konusunda geri bildiriler verir.

Eğitmen tüm gruplara tek tek geri bildirim verdikten sonra genel konuyu toplayıp katılımcıları simülasyondan çıkarır ve atölyeyi bitirir.

Metotlar: Simülasyon, grup analizi, sunum

3. İletişim Becerileri Değerlendirmesi (60 dakika)

Eğitmen, **Green Communication Toolkit** içinde yer alan **Formlar ve Şablonlar**'dan "**Geribildirim ve Değerlendirme Formu**"nu bu atölyeye yönelik düzenler. Bu form birçok farklı değerlendirme için kullanılabilir bir form taslağıdır. Form içerisinde yer alacak sorular şunlardır: (Eğitmen bu soruları konuya uygun şekilde geliştirebilir ya da değiştirebilir)



Gün 4: Popüler Kültür ve Popülerlik

02

Medya Okuryazarlığı ve İletişim Becerileri

- Ne kadar aktif katıldım?
- Takım çalışmasında güçlü yönüm neydi?
- Hangi iletişim becerimi geliştirmeliyim?
- Yarınım Not / Geri Bildirimler

Bu sorulara form üzerinden katılımcılar bireysel olarak cevaplarını yazarlar. Tüm katılımcılar sorulara cevap yazdıktan sonra her katılımcı daha önce bir grupta birlikte çalıştığı bir kişiyle eş olarak formundaki anlatmak istediklerini karşı tarafa anlatacak ve ondan geri bildirim isteyecektir.

Karşılıklı olarak bu geri bildirim çalışmasının ardından katılımcılar yeni eşler bulacak ve farklı geri bildirimler almaya devam edecektir.

Eğitmen bu geri bildirimlerin verilemesi esnasında yönlendirici olur:

- Olumluya odaklanmalarını
- Gelişim için öneri vermelerini
- Kısa ve net olmalarını

katılımcılardan istemektedir.

Ardından büyük grupta bu değerlendirme sürecini konuşmak isteyen katılımcılar söz alarak nasıl farkındalıklar geliştirdiklerini diğer katılımcılara anlatır. Eğitmen tüm süreci yumuşak ve teşvik edici şekilde sonlandırır.

Metotlar: Öz değerlendirme, yapıcı akran geri bildirimi, gönüllü yansıtma, grup paylaşımı

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Medya içeriğini analiz etmek için temel soruları öğrenirler.
- İletişim becerilerine dair öz farkındalık geliştirirler.
- Akranlarından geri bildirim almayı ve vermeyi deneyimlerler.



Gün 5: Uygulama ve Test

01 Uygulamalı İçerik Üretimi

Oturum Süresi: 3 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- İçerik üretim sürecini baştan sona uygulama
- Yaratıcılık
- Teknik araç ve şablonları kullanma
- Takım çalışması ve proje yönetimi

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Green Communication Toolkit: Medya ve Gazetecilik Rehberi
- Toolkit: Green Communication Toolkit: İletişim Stratejileri Rehberi
- Toolkit: Green Communication Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar
- Toolkit: Green Communication Toolkit: Formlar ve Şablonlar
- Flipchart kağıtları, renkli kalem
- Katılımcıların kendi telefonları / bilgisayarları (mümkünse)
- Teknik destek materyalleri (ör. Canva, CapCut, Instagram araçları)

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların önceki günlerde öğrendikleri bilgi ve araçları kullanarak kendi çevre temalı içeriklerini üretmeleri
- Her grubun işbirliği içinde bir kampanya parçası hazırlaması
- Teknik üretim süreci deneyimi kazanması

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Hazırlık ve Araçları Hatırlatma (20 dakika)

Katılımcılar bugüne kadar birçok araç, rehber, şablon ve formu farklı atölyelerde kullanıp test etmişlerdir. Ardından bu araçları kendi içeriklerini oluşturma için kullanacaklardır.

Bu araçları kullanmadan önce eğitmen, katılımcılara araçlar özelinde sorular sorarak anlaşılmayan noktaları giderir ve tüm araçları yeniden hatırlatmış olur.

Metotlar: Açık bilgilendirme, hatırlatma



Gün 5: Uygulama ve Test

01 Uygulamalı İçerik Üretimi

2. Medya Şirketimizi Kuruyoruz: İçerik Üretme (120 dakika)

Eğitmen, oturumun yapısını anlatır. Katılımcılar gruplara bölünecek ve her grup kendi içerik üretimini yapacaktır. Bu içerik üretimleri yapabilmeleri için önce bir medya şirketi kurmaları gerekmektedir. Bu medya şirketi içerisinde hangi ilkeleri benimsedikleri, nasıl bir yayın yapacakları, iletişim stratejilerinin ne olacağı konusunda gruplar karar vereceklerdir. Bu oturum ilk günden öğrenilen her şeyin sağlaması olacak şekilde tasarlanmış ve katılımcılara sunulmuştur.

Gruplar medya şirketlerini kurduktan sonra bir çevre problemini ele alacaklar ve bu probleme karşı;

- Kendi medya platformlarında nasıl bir içerik üreteceklerine,
- Nasıl viral olmaya çalışacaklarına,
- Nasıl popüler kültür malzemesi olacaklarına,
- Medyayı ve hedef kitleyi nasıl etkileyeceklerine
- Nasıl bir hikaye anlatımı yapacaklarına
- Hangi sosyal medya kanallarını kullanacaklarına

karar vereceklerdir.

Tüm bu süreci “**Green Communication Toolkit**” içerisinde yer alan araçlar üzerinden tasarlayacaklardır.

Eğitmen tüm süreçte grupları dolaşır, soruları cevaplar, teknik destek sağlar. Ardından katılımcılar tüm süreci bir sunum haline getirir ve diğer katılımcılara sunmaya hazır olurlar.

Metotlar: Simülasyon, açık bilgilendirme, grup çalışması

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Öğrendiği teknikleri kullanarak özgün bir içerik üretirler.
- Grup içinde üretim sürecini yönetir ve görev paylaşımı yaparlar.
- Hazırladığı içeriği paylaşmaya uygun formatta sunuma hazırlamayı öğrenirler.



Gün 5: Uygulama ve Test

01 Uygulamalı İçerik Üretimi

2. Medya Şirketimizi Kuruyoruz: İçerik Üretme (160 dakika)

Eğitmen, oturumun yapısını anlatır. Katılımcılar gruplara bölünecek ve her grup kendi içerik üretimini yapacaktır. Bu içerik üretimleri yapabilmeleri için önce bir medya şirketi kurmaları gerekmektedir. Bu medya şirketi içerisinde hangi ilkeleri benimsedikleri, nasıl bir yayın yapacakları, iletişim stratejilerinin ne olacağı konusunda gruplar karar vereceklerdir. Bu oturum ilk günden öğrenilen her şeyin sağlaması olacak şekilde tasarlanmış ve katılımcılara sunulmuştur.

Gruplar medya şirketlerini kurduktan sonra bir çevre problemini ele alacaklar ve bu probleme karşı;

- Kendi medya platformlarında nasıl bir içerik üreteceklerine,
- Nasıl viral olmaya çalışacaklarına,
- Nasıl popüler kültür malzemesi olacaklarına,
- Medyayı ve hedef kitleyi nasıl etkileyeceklerine
- Nasıl bir hikaye anlatımı yapacaklarına
- Hangi sosyal medya kanallarını kullanacaklarına

karar vereceklerdir.

Tüm bu süreci “**Green Communication Toolkit**” içerisinde yer alan araçlar üzerinden tasarlayacaklardır.

Eğitmen tüm süreçte grupları dolaşır, soruları cevaplar, teknik destek sağlar. Ardından katılımcılar tüm süreci bir sunum haline getirir ve diğer katılımcılara sunmaya hazır olurlar.

Metotlar: Simülasyon, açık bilgilendirme, grup çalışması

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Öğrendiği teknikleri kullanarak özgün bir içerik üretirler.
- Grup içinde üretim sürecini yönetir ve görev paylaşımı yaparlar.
- Hazırladığı içeriği paylaşmaya uygun formatta sunuma hazırlarlar.



Gün 5: Uygulama ve Test

02 İçerik Testi ve Değerlendirmesi

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Eleştirel değerlendirme ve akran geri bildirimi verme ve alma
- İletişim içeriği gözlemleme
- Etki analizi yapabilme

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Media Content Analysis Formu
- Toolkit: Değerlendirme Post-it'leri (renk kodlu: sarı=beğendiğim, mavi=geliştirilebilir)
- Flipchart, kalem
- Grupların hazırladığı içerikler
- (Varsa) projeksiyon ve hoparlör (video gösterimleri için)

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların ürettikleri içerikleri hedef kitle perspektifiyle değerlendirmesi
- Yapıcı akran geri bildirimi alışkanlığı kazanması
- Grup içinde geri bildirim olarak içerik iyileştirme pratiği yapılması

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. İçerik Sunumları (60 dakika)

Gruplar ayrıntılı olarak kurmuş oldukları medya şirketlerini, ele aldıkları çevre sorununu, ona yönelik geliştirdikleri içerikleri yaptıkları sunum dahilinde diğer gruplara anlatırlar.

Katılımcılar sunum sırasında “beğendikleri” ve “geliştirilebilecek” yönler için renkli post-it’ler hazırlar.

Her grup sunumundan sonra diğer grup katılımcıları sunumu yapanların etrafına geri bildirim post-it’lerini yapıştırır ya da uygun yere bırakır. Yazılı geri bildirimlerin ardından sözel geri bildirimler de verilir. Eğitmen her grubu toparlayarak oturumu sonlandırır.

Metotlar: Sunum, akran değerlendirme, yaratıcı geri bildirim tekniği



Gün 5: Uygulama ve Test

02 İçerik Testi ve Değerlendirmesi

2. Medya İçerik Analizi Formu İle Derinlemesine İnceleme (30 dakika)

Her grup, kendisine verilen farklı bir grubun içeriğini Toolkit'teki “**Medya İçerik Analizi Formu**” aracılığıyla inceler:

Üretilen içeriğin en nihai halini alması için tüm gruplar birbiri için bu çalışmayı yapar. Formu dolduran grup, değerlendirmeyi kısa sözlü şekilde ilgili gruba sunar. Böylece form aracılığıyla yapılmamış ve eksik geri bildirimler de böylelikle tamamlanmış olur.

Metotlar: Geri bildirim döngüsü, grup analizi

3. Değerlendirme Paylaşımı ve Mini Geri Bildirim Çemberi (30 dakika)

Eğitmen katılımcılara bireysel olarak şu 3 soruyu sorar ve cevapları alır:

- Sunumlar sırasında beni etkileyen bir içerik neydi?
- Bugün verdiğim en yapıcı geri bildirim neydi?
- Kendi içeriğimde neyi geliştirmek istiyorum?

Verilen cevapların ardından diğer katılımcılar da bu cevaplara ekleme yapıp, kendi cevaplarını verebilir.

Ardından küçük bir değerlendirme çemberi yapılır. Katılımcılar söyleyemediklerini de burada paylaşır. Oturum tamamlanır.

Metotlar: Bireysel yansıma, gönüllü paylaşım

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- İçerik değerlendirme formlarıyla başka bir çalışmayı analiz ederler.
- Yapıcı geri bildirim vermeyi ve almayı öğrenirler.
- Kendi içeriğini geliştirmek için önerileri analiz ederler.

Gün 6 Green Communication Platform

01 Yeşil İletişim Platformunun Tanıtımı

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Dijital platform kullanımı
- Eğitim kaynaklarına erişim
- Kullanıcı arayüzü ile içerik etkileşimi
- Dijital okuryazarlık

Kullanılacak Materyaller:

- Eğitmenin hazırladığı platform sunumu
- Her katılımcı için dijital cihaz (tercihen dizüstü bilgisayar veya tablet)
- İnternet bağlantısı
- Projeksiyon (gerekirse)

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların Green Communication Platform'un yapısını ve işlevini tanıması
- Platform üzerindeki eğitim modüllerine ve araçlara erişimi öğrenmesi

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Açılış ve Beklenti Paylaşımı (30 dakika)

Eğitmen katılımcılara sorular sorarak oturuma başlar

- “Şimdiye kadar eğitim içeriğini paylaşan bir dijital platform kullandınız mı?”
- “Kendi içeriklerinizi başka bir ortamda yayımlama fikri size ne hissettiriyor?”

Katılımcılar bu soruları bireysel olarak post-it'lere yazar, flipchart'a yapıştırır. Eğitmen bu yazılanları okuyarak; ortak kaygılar ve beklentiler özelinde sesli olarak paylaşım yapar.

Metotlar: Yazılı yansıtma, paylaşım

Gün 6 Green Communication Platform

01 Yeşil İletişim Platformunun Tanıtımı

2. Yeşil İletişim Platformunun Tanıtımı (60 dakika)

Eğitmen, platformunun temel özelliklerini katılımcılara aktarır. Bu platformun kurulma amacından bahseder. Platformda yer alan içeriklerin üzerinden gider:

Platform içerisinde ayrıntılı olarak şu araçlar yer alacaktır.

- Green Communication Toolkit: Medya ve Gazetecilik Rehberi
- Green Communication Toolkit: İletişim Stratejileri Rehberi
- Green Communication Toolkit: Eğitim Modülleri İçin Araçlar
- Green Communication Toolkit: Formlar ve Şablonlar

Bu araçların platform içerisinde nasıl bulunacağı ve kullanabileceği konusunda bilgi verecektir.

Ardından da;

- GreenComm VET Programme

içeriğini katılımcılara göstererek bugüne kadar yapılan eğitimde referans alınan dosyayı anlatacaktır. Bu eğitim programının nasıl kullanılacağı hakkında bilgi verecektir.

Platform içerisinde ayrıca proje hakkında bilgiler, ortakların iletişim bilgileri gibi farklı kaynaklar da yer alacaktır.

Metotlar: Canlı tanıtım sunumu

Gün 6 Green Communication Platform

01 Yeşil İletişim Platformunun Tanıtımı

3. Paylaşım ve Soru-Cevap (30 dakika)

Katılımcılar platform ve içerikler hakkında bilgi aldıktan sonra eğitmen katılımcılara çeşitli sorular yöneldirecektir:

- Platformda sizi en çok motive eden şey neydi?
- Websitesi kullanımında sizi zorlayan bir şey oldu mu?
- Araçlara kolay ulaşılabilir mi?

Katılımcılar cevaplarını sözlü paylaşırlar. Eğitmen tüm hepsini not alır ve cevapları gruplayarak genel bir toparlama yapar ve oturumu sonlandırır.

Metotlar: Açık paylaşım, soru-cevap

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Farklı bir dijital platformu tanımış olur.
- Eğitim modüllerine ve araçlara erişimi öğrenir.
- Dijital ortamda yeterliliklerini artırmış olur.

Gün 6 Green Communication Platform

02 Platform İçin İçerik Geliştirme

Oturum Süresi: 3 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Dijital içerik yönetimi
- Platform üzerinde proje yürütme
- Teknik uyum ve dijital araçları kullanabilme
- İşbirliği içinde çevrim içi paylaşım stratejisi geliştirme

Kullanılacak Materyaller:

- Katılımcıların daha önce ürettikleri içerikler
- Kişisel dizüstü bilgisayarlar/tabletler
- Platform oturum bilgileri
- İnternet bağlantısı

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların Green Communication Platform üzerinde içerik geliştirme fikirlerinin alınması
- Yüklenen içeriklerin açıklamaları, etiketleri ve diğer bilgilerin düzenlenerek yönetilmesi
- İçeriklerin dijital ortamda düzenlenmesi ve yayın öncesi test edilmesi

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. İçerik Hazırlık Gözden Geçirme (150 dakika)

Eğitmen katılımcıları 5 farklı gruba ayırır. Her gruba flipchart kağıdına yazılı bir görev verir:

Gün 6 Green Communication Platform

02 Platform İçin İçerik Geliştirme

1. Grup: Medya ve Gazetecilik & İletişim Stratejileri Rehberi
2. Grup: Eğitim Modülleri İçin Araçlar
3. Grup: Formlar ve Şablonlar
4. Grup: GreenComm VET Programme
5. Grup: Yeşil İletişim Platformu

Katılımcılar, daha önce gördükleri araçların, şablonların ve formların üzerinden geçerek ürettikleri içerikleri kontrol ederler. Bu araçlar yardımıyla üretilen içeriklerin ne kadar doğru olduğunu tartışırlar. Eğitim programının ne kadar verimli olduğunu sorgularlar. Platformun ne kadar yeterli olduğunu tartışırlar.

Her grup kendi görev kağıdı üzerinde 40 dakika boyunca çalışmaya başlayıp eksileri, artıları ve iyileştirme önerilerini sunar.

Ardından 1. grup 2. grubun, 2. grup da 3. grubun görevini devralır. Yani her grup bir sonraki grubun görevinin başına geçip 20 dakika boyunca o görev kağıdı için iyileştirme çalışmaları yaparlar. Her grup 20 dakika süresince çalışıp sıradaki grubun görev kağıdını alır. Böylece her grup her görev kağıdına katkıda bulunmuş olur.

Katılımcılar en son kendi görev kağıtlarının başına geçerek diğer grupların ekledikleri notları da okuyup, tüm geri bildirimleri bir sunum haline getirirler.

Metotlar: World Cafe metodu, grup içi öz değerlendirme, teknik gözden geçirme

Gün 6 Green Communication Platform

02 Platform İçin İçerik Geliştirme

2. Sunumların Yapılması (30 dakika)

Tüm katılımcılar kendi görev kağıtları özelinde hazırladıkları sunumu 3 dakika boyunca diğer katılımcılara aktarır. Ardından varsa eğer katılımcıların farklı geri bildirimlerini dinler.

Eğitmen her gruba kendi yazdıkları dışında diğer grupların katkısını sorar ve ne ölçüde yararlı olduğu vurgusunu yapar. Grupların cevaplarının ardından, eğitmen konuyu toparlayarak atölyeyi bitirir.

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

- Katılımcı dijital platformda içerik yükleyebilir
- Katılımcı içeriğini açıklama, etiket ve hedef kitleyle dijital olarak düzenleyebilir
- Katılımcı başkalarının içeriğini değerlendirme ve öneride bulunma deneyimi yaşar

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

01 Genel Değerlendirme ve Sonuçların Sunumu

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Sunum ve anlatım becerisi
- Öz değerlendirme ve grup değerlendirmesi
- Yansıtma ve geri bildirim alma
- Süreci değerlendirme ve kapanışa hazırlanma

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Değerlendirme ve Geri Bildirim Formları
- Katılımcıların hazırladığı proje içerikleri
- Flipchart kağıtları
- Renkli kalem
- Sunum ekranı (projeksiyon/TV)
- (Varsa) kamera – sürecin kaydı için

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların eğitim sürecini kendi perspektiflerinden değerlendirmesi
- Projelerin sunumu aracılığıyla katılımcıların süreçteki kazanımlarını paylaşması
- Grup içinde birbirinden öğrenmeyi teşvik ederek ortak başarı duygusu yaratmak

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Açılış ve Odaklanma (15 dakika)

Oturum çember düzeninde başlar ve eğitmen katılımcılara şu soruyu sorar:

- “Bu eğitim süreci size tek bir kelimeyle ne hissettirdi?”

Katılımcılar sırayla tek kelimeyle yanıt verir. Eğitmen kelimeleri flipcharta yazar. Bu kelimeler, sunumlara duygusal ve zihinsel zemin hazırlar.

Metotlar: Duygusal açılım, ortak hafıza

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

01 Genel Değerlendirme ve Sonuçların Sunumu

2. Öğrenme Sunumları (60 dakika)

Tüm katılımcılar eğitim sürecinde ürettiği içerikler ve öğrendikleri hakkında kendi öğrenme sunumlarını hazırlarlar. Bu sunum içerisinde genel olarak şu bilgiler yer alır:

- İlk ve son gün arasında öğrenme açısından kendini nasıl değerlendirirsin?
- Proje boyunca genelde hangi tarz konularda daha fazla görev aldın? (sunum yapma, fikir geliştirme, içerik üretme, tasarım vb.)
- Öğrendiğin konular ve içerikleri nelerdir?
- Hangi kelimeleri, araçları ilk defa gördün?
- Süreçte en çok zorlandığın ve en çok keyif aldığın kısım neydi?

Hazırlık süreci sonrasında sunumunu paylaşmak isteyen katılımcılara 1 dakika verilerek sunumlarını yapmaları istenir. Ardından diğer katılımcılar ve eğitmen geri bildirimlerde bulunarak oturum sonlandırılır.

Metotlar: Sunum, takdir odaklı geri bildirim

3. Genel Değerlendirme Çalışması (30 dakika)

Toolkit'teki "Geribildirim ve Değerlendirme Formu" tüm katılımcılara dağıtılır. Burada gün gün ve atölye atölye katılımcılardan değerlendirme yapmaları istenir. Yazılı olarak katılımcılar formu doldurur. Form isimlidir. Ardından isteyen katılımcılar 1 önerisini veya memnuniyetini yüksek sesle paylaşabilir.

Metotlar: Yazılı değerlendirme, gönüllü sesli paylaşım

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

01 Genel Değerlendirme ve Sonuçların Sunumu

4. Kapanış Mini Çemberi (15 dakika)

Son olarak eğitmen şu soruyla katılımcıları kapanışa doğru yönlendirir: Artık son söz olarak ne söylemek istersiniz?

Sırayla katılımcılar duygu ve düşüncelerini söylerler. Katılımcıların paylaşımlarının ardından grup alkışı yapılır ve “Biz başardık!” hissi vurgulanır.

Eğitmen tüm katılımcılara teşekkür ederek bu oturumu sonlandırır.

Metot: Kapanış çemberi, duygusal yansıtma

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar:

- Eğitim sürecini yapıcı biçimde değerlendirirler.
- Değerlendirme süreciyle ilgili farkındalık geliştirirler.
- Ürettikleri projeleri, içerikleri hatırlayarak “ben yaptım / biz yaptık” özgüveni geliştirirler.
- Başkalarının katkılarını fark ederek kolektif öğrenme duygusunu yaşarlar.
- Öz farkındalıkları gelişmiş olur.

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

02 Kapanış ve Geri Bildirim

Oturum Süresi: 2 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Refleksiyon (kişisel yansıtma)
- Yapıcı geri bildirim verme
- Dinleme ve paylaşım becerisi
- Eğitim sürecini değerlendirerek kapatma

Kullanılacak Materyaller:

- Toolkit: Geribildirim ve Değerlendirme Formu
- Renkli post-it'ler (üç renk)
- Büyük “Duygu Duvarı” veya boş flipchart
- Müzik (isteğe bağlı)
- Kalemler, masa, sandalye düzeni çember formatında

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların eğitim süreci hakkındaki bireysel ve grup değerlendirmelerini ifade etmesi
- Yapıcı geri bildirim alışkanlığı geliştirmek
- Duygusal bağla kapanış sağlamak

Oturum Akışı ve Metotlar:

1. Duygu Duvarı Aktivitesi (45 dakika)

Eğitmen 3 farklı renkli post-ite yazdığı yazdığı duvara yapıştırır:

- “En çok neyi sevdim?” (Kırmızı post-it)
- “Gelişmesi gereken ne vardı?” (Sarı post-it)
- “Bana kalan şey ne oldu?” (Mavi post-it)

Katılımcılar 3 farklı renkte post-it'lere cevaplarını yazarak ve duvarda ilgili başlığın altına yapıştırır.

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

02 Kapanış ve Geri Bildirim

Herkes post-itlerini duvara yapıştırdıktan sonra tüm katılımcılar tüm duvarı incelemeye ve okumaya başlar. Böylece farklı katılımcıların deneyimlerinden kendi deneyimlerine köprü kurarlar.

Ardından eğitmen birkaç örneği yüksek sesle okur ve konuyu toparlayarak oturumu bitirir.

Metotlar: Sessiz yansıtma, yazılı geri bildirim

2. Refleksiyon Çemberi: “Bu Eğitim Bana Şunu Gösterdi...” (45 dakika)

Tüm grup bir çember oluşturur. Eğitmen şu cümleyle başlar:

- “Bu eğitim bana şunu gösterdi...”

Sırasıyla herkes bu cümleyi kendine göre tamamlar. Duygusal anlar desteklenir, kahkahalar alkışlarla teşvik edilir. Eğitmen farklı sorular da ekleyebilir.

Metotlar: Çember tekniği, gönüllü paylaşım

3. Veda Ritüeli: “İz Bıraktım” Anı Paylaşımı (30 dakika)

Eğitmen gruba boş bir a3 kağıdı verir. Herkesten küçük bir simge, sözcük ya da çizim bırakmasını ister. Tüm katılımcılar bu kağıdı kendine göre doldurarak bir anı bırakır. Daha sonra isteyen katılımcılar bu anı paylaşımını fotoğraflayarak tüm eğitim sürecini hatırlayağı bir anıyı kendine hediye olarak almış olur.

Metotlar: Anlamli kapanış, sembolik ifade

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Eğitim sürecini kişisel olarak değerlendirme fırsatı bulurlar.
- Grup hafızasına duygusal katkı sunarlar.
- Projeyi, eğitimi sahiplenir ve bu tarz projelerin gerçekleşmesi için çalışmalar yapmaya daha istekli olur.



Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

03 Sertifika Töreni

Oturum Süresi: 1 Saat

Odaklanılan Beceriler:

- Katılımı kutlama
- Kendini ve grubu takdir etme
- Başarıyı görünür kılma
- Eğitimin kapanışını sahiplenme

Kullanılacak Materyaller:

- Katılımcı sertifikaları
- Ödül/hatıra kartları (opsiyonel)
- Arka plan müziği (isteğe bağlı)
- Fotoğraf çekimi için telefon/kamera
- Slayt/video kolaj (eğer hazırlanmışsa)

Oturumun Amaçları:

- Katılımcıların eğitim sürecini başarıyla tamamladıklarını hissetmeleri
- Kolektif kutlama ortamı oluşturarak grup aidiyetini pekiştirmek
- Katılımcılara emeklerinin ve üretimlerinin değerli olduğunu göstermek

Oturum Akışı ve Metotlar:

Açılış ve Teşekkür Konuşması (10 dakika)

Eğitmen kısa bir teşekkür konuşması yapar: “Bu yolculukta hep birlikte büyüdük, öğrendik ve ürettik. Bu başarı sadece içerik üretmek değil; birlikte öğrenebilmek, desteklemek ve paylaşabilmektir.” minvalinde katılımcıları destekleyici, onları takdir eden, motive eden bir konuşma yapar. Sertifika töreni sadece bir belge vermek değil, katılımcıların başarılarını görünür kılmak adına gerçekleştirilen ve unutulmaz bir an yaratmak için yapılan bir oturumdur.

Metotlar: Eğitmen anlatımı

Gün 7: Kapanış ve Sertifikasyon

03 Sertifika Töreni

2. Sertifikaların Dağıtılması (35 dakika)

Sertifikalar katılımcılara sırayla verilir. Her katılımcı ismiyle çağrılır, küçük bir alkışla sahneye gelir. İlk sertifikayı eğitmen katılımcıya verir.

İsteğe bağlı olarak, her katılımcı hakkında kısa bir takdir cümlesi söylenebilir:

- “Süreç boyunca gruba pozitif enerji kattın.”
- “En yaratıcı afiş fikrini unutmayacağız.”
- “Kendini ifade etme cesaretin ilham vericiydi.”

Daha sonra eğitmenin sertifikasını verdiği katılımcı bir başkasının sertifikasını verir ve onun hakkında takdir cümlesi söyler. Eğer eğitmenin de ekleyecekleri olursa konuşama dahil olabilir. Sertifika alan katılımcı ile veren katılımcı fotoğraf çektilerinde geriye bir anı bırakır.

Böylelikle kolektif bir sertifika töreni gerçekleştirilmiş olunur.

Metotlar: Törenselleştirme, görselleştirme

Beklenen Öğrenme Çıktıları:

Katılımcılar;

- Süreci başarıyla tamamladığını hissedebilirler.
- Grup içinde değer gördüğünü ve takdir edildiğini fark ederler.
- Duygusal bağ kurduğu süreci pozitif bir deneyim olarak hafızasında saklarlar.
- Özgüvenleri gelişirler.
- Başarılı olduklarına dair hissiyat artar.

İletişim Bilgileri



Project Coordinator
jumptogreen.eu



Project Website
green-comm.com



Contact
info@jumptogreen.eu



**Co-funded by
the European Union**

Avrupa Birliği tarafından finanse edilmiştir. Ancak, burada ifade edilen görüş ve fikirler yalnızca yazar(lar)a aittir ve Avrupa Birliği veya Avrupa Eğitim ve Kültür İcra Ajansı'nın (EACEA) görüşlerini yansıtmayabilir. Avrupa Birliği veya EACEA bu görüş ve fikirlerden sorumlu tutulamaz.